

**Description du document :**

Ce document est à destination des bureaux candidats aux élections du conseil d'administration de l'AGE (« grand bureau»). Il fait partie du corpus de documents qui réglementent le déroulement des élections et des campagnes. Dans le cadre de leur candidature, chaque groupe d'étudiant peut proposer des nouveautés et les présenter pendant la période des campagnes. Ce document doit nécessairement être complété pour chaque projet. Aucun projet ne pourra être présenté lors de la campagne si ce document n'est pas préalablement rempli et validé par le bureau de l'AGE.

**Elections 2024 :**

Pour l'élection de 2024, vous devrez déposer vos projets avant le 02/02. Passé ce délai, aucun projet ne sera accepté et ne pourra être présenté aux étudiants lors des phases de campagne.

**Démarche :**

Ce document permet aux différentes parties prenantes de prendre connaissance du projet et de vérifier sa cohérence. Cette fiche sera présentée aux étudiants lors des campagnes. Il est dans votre intérêt que ces dernières soient cohérentes et présentables auprès des étudiants.

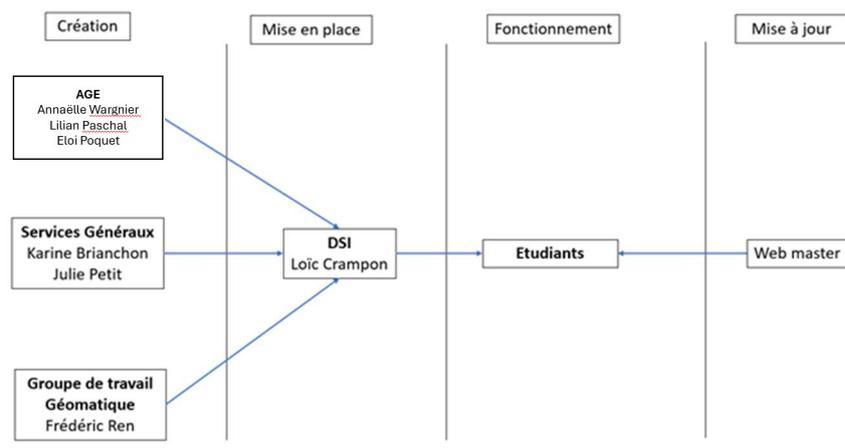
**Document à compléter**

Présentation du projet :	
Personne référente du projet, Candidat concerné.	Eloi POQUET Annaelle Warnier Lilian Paschal
Projet n°	4
Libellé du projet	Carte interactive
Problématique ou besoin auquel le projet répond.	Comment mieux se repérer sur le campus ?

<b>Description du projet</b>	<p>La carte interactive permettra aux étudiants de se repérer plus facilement sur le campus en indiquant les différentes infrastructures et certaines de leurs caractéristiques pour plus d'informations. Lorsque les infrastructures énumérées ont un site internet, un lien hypertexte permettra aux utilisateurs de se rendre sur leur site.</p> <p>Les informations présentées comprendront :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- La localisation de l'accueil et ses horaires d'ouverture</li><li>- L'agora et ses horaires d'ouverture</li><li>- La ferme historique et ses horaires d'ouverture</li><li>- La BU et ses horaires d'ouverture</li><li>- Les salles de travail en haut de la BU et leur horaire d'ouverture</li><li>- Les différentes ailes (S, O, G) avec le nom des départements</li><li>- Les plateformes de TP</li><li>- Les différentes salles de cours avec le nombre de place + nombre d'ordinateurs pour les salles informatiques</li><li>- Les amphithéâtres</li><li>- La localisation des imprimantes</li><li>- La localisation du centre logistique et horaires d'ouverture</li><li>- Localisation du service logement</li><li>- Localisation du Géolab/futur espace numérique et horaires d'ouverture</li><li>- Localisation du petit compactus et du grand compactus (+ lien du musée Albert de Lapparent)</li><li>- Localisation de la ferme expérimentale + centre de méthanisation de l'école</li><li>- Agrilab + horaires d'ouverture</li><li>- Les trois parkings avec leurs horaires d'ouverture</li><li>- Les poubelles de trie</li><li>- Les containers et les descriptifs des déchets pouvant être reçus</li><li>- Les compostes</li><li>- Les poubelles de tri au niveau du hall marchand (piles, bouchons...)</li><li>- Les bureaux des associations et les horaires de permanences (AGE, BDA, BDS, vache expo, com boutique, etc)</li><li>- Les maisons : Com et Asso, logements</li><li>- Cuisines des Com et Asso</li><li>- Cuisines de la ferme</li><li>- Borne medadom</li><li>- Salle de sport et ses horaires</li><li>- Gymnase</li><li>- Salle de squash</li><li>- Terrain de rugby</li><li>- Laveries</li><li>- Parcours sportif : dans la forêt + derrière le P5</li><li>- Barbecue avec les modalités de réservation pour les événements</li><li>- Crous et horaires d'ouverture</li></ul>
------------------------------	---

- Ascenseurs
- La grange
- Le grenier
- La comptabilité
- La DMVE

La carte sera modélisée via les programmes ArcGIS Pro et géolab WebSIG. Des filtres seront instaurés pour permettre à l'utilisateur de choisir le type d'information qu'il veut : vie associative (locaux des com et assos), vie académique (salles, horaires d'ouverture de la ferme...), vie sur le campus (horaires d'ouverture du campus, déchets, crous, laverie...). La langue pourra être choisie, les informations seront disponibles en anglais ou français. Afin de contrôler l'accès et assurer la sécurité d'un point de vue Vigipirate, les personnes ne pourront avoir accès qu'avec leur identifiant UniLaSalle. En effet, la carte sera accessible sur le sharepoint UniLaSalle qui nécessite d'avoir un compte. Le lien de la page sharepoint avec la carte seront aussi affichés sur "quelques liens utiles" pour faciliter son accès. D'autre part, l'application disponible sur téléphone portable "mycampus" proposera l'accès à la carte.

Présentation du projet	
Public cible	Toutes les personnes disposant d'un compte Unilasalle (internationaux, locaux, 1A, 2A, 3A, 4A, 5A, salariés)
Processus concerné(s) (1 minimum)	P02: Collaborer au déroulement et au développement de la vie académique P03: Gérer et animer la vie de campus
Schéma des parties prenantes.	

Veille et recherches	
Documents et sources utilisés.	<p>Programme ArcGIS Pro pour modéliser et inscrire les informations sur la carte interactive, ainsi que le programme de géolab WebSIG.</p> <p>Les informations du nombre de places par classe présentes sur le site « my campus », dans l'onglet « planning et listes d'intervention », puis dans « accès au planning des salles ».</p>

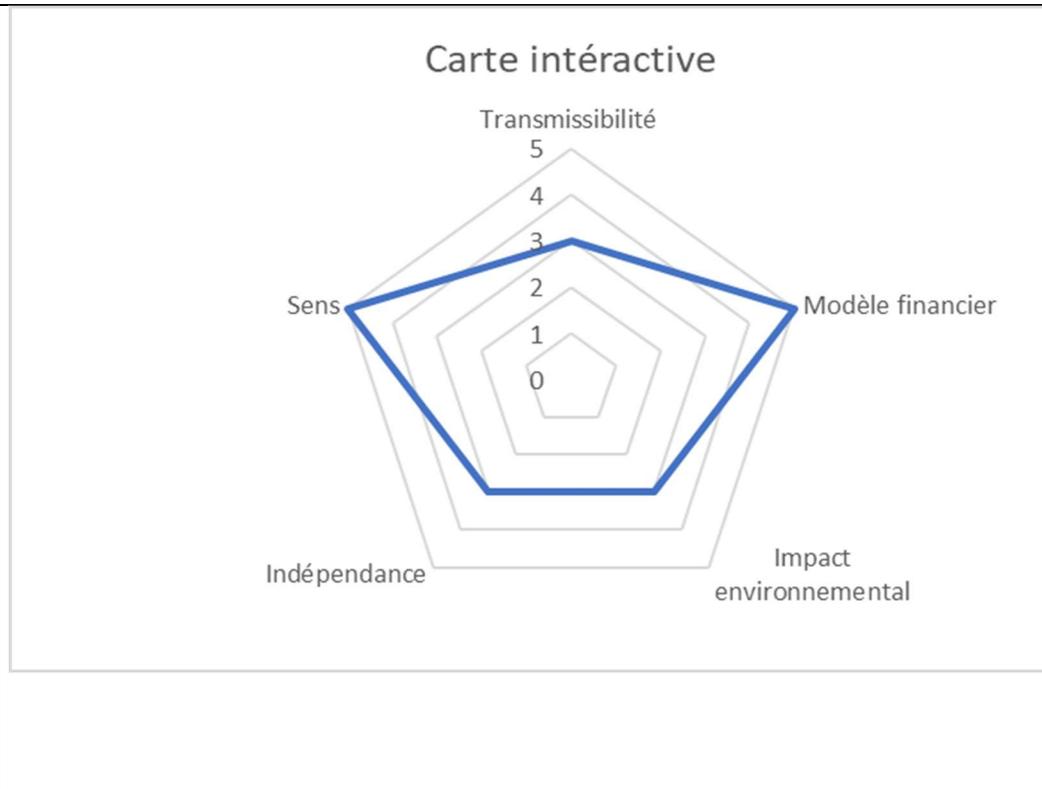
Personnes, associations, entreprises contactées.	Afin de réaliser notre projet, nous avons été amenés à contacter Chloé Girka, Romain Armand, Frédéric Ren, Loïc Crampon (DSI), Karine Brianchon (Services généraux), Julie Petit (Services généraux). Nous travaillons sur la carte avec Karine Brianchon ainsi que Julie Petit.
--	--

Diagnostic des besoins		Evaluation des ressources
Besoins financiers : (À intégrer dans un budget prévisionnel total)	Le logiciel est accessible avec un identifiant et mot de passe, nous ne paierons pas la confection de la carte. Son accès est également gratuit.	Ressources financières /
Besoins Humains : (Nombre d'heures estimées et nombre de personnes impliquées)	3 personnes : <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 qui regroupent les informations nécessaires (nombre de places par classe...)</li> <li>• 1 qui est responsable de la création de la carte.</li> </ul>	Quelles échéances, quelle(s) personnes impliquées Dès mai : fin de la récolte de toutes les informations nécessaires. Sortie maximum pour la rentrée scolaire 2024. Les personnes concernées par le projet sont : Aménagement de campus Webmaster Vincent Demesteere

Besoins spatiaux (Estimer la surface, le volume, l'espace requis)	Aucun espace physique requis, le projet est dématérialisé. Stockage sur Sharepoint et MyCampus.	Lieux concernés /
--	--	----------------------

Autodiagnostic		
	Positif	Négatif
Externes	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Opportunités</li> <li>● Se repérer sur le campus efficacement, comprendre la structure</li> <li>● Mettre en valeur les différentes infrastructures disponibles pour les étudiants (laverie, parcours sportif...)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Menaces</li> <li>● Si les personnes ayant un compte UniLaSalle partagent leur identifiant et mot de passe, des gens extérieurs à l'école pourront connaître les informations que nous mettons à disposition des étudiants - &gt; risque vigipirate.</li> </ul>
Internes	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Rapidité d'accès</li> <li>● Mises à jour rapide en cas de besoin</li> <li>● Transmission de la compétence au fil des ans</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Faiblesses</li> <li>● On ne sait pas encore s'il sera possible de permettre aux utilisateurs d'avoir accès en live à leur localisation sur la carte. De plus, la mise à jour de la carte peut se révéler chronophage.</li> </ul>

## Evaluation globale<sup>2</sup>



Etude d'impacts		
Impact environnemental Qu'est ce que ce projet peut consommer ? Ce projet va-t-il impacter significativement l'environnement ?	Ce projet peut consommer puisque les serveurs qui hébergent les sites web consomment de l'énergie pour fonctionner et refroidir. Cette énergie est souvent fossile et donc source de CO2.	

### Validations

Les validations se présentent sous forme de signature ou de trace écrite.  
En aucun cas une telle preuve représente un engagement définitif de la part de la partie prenante.

Chaque signature/preuve écrite induit une non-opposition au projet.

Ces validations n'engagent pas les parties prenantes sur les plans financiers, humains, moraux ou de tout autre manière.

Bureau de l'AGE

Domitille Greiveldinger, présidente

Signature



Loïc Crampon - Directeur des Systèmes d'Information et de la Transformation  
Numérique (DSI)

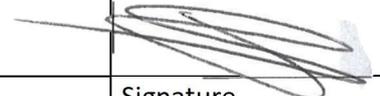
Signature



Karine Brianchon - Responsable des hébergements et des services aux occupants

Signature

*SUPER PROJET !!*



Frédéric Ren - Chargé d'enseignement, Géomatique

Signature



Commentaires : (Réservé à l'AGE actuelle pour les retours)

--