



FICHE DE PREPARATION DE PROJET : AIDE AUX LOGOS

N° : PP1
Version : 0.1 2021
Page 1 sur 8

Description du document :

Ce document est à destination des bureaux candidats aux élections du conseil d'administration de l'AGE (grand bureau). Il fait partie du corpus de documents qui réglementent le déroulement des élections et des campagnes. Dans le cadre de leur candidature, chaque groupe d'étudiant peut proposer des nouveautés et les présenter pendant la période des campagnes. Ce document doit nécessairement être complété pour chaque projet. Aucun projet ne pourra être présenté lors de la campagne si ce document n'est pas préalablement rempli et validé par le bureau de l'AGE.

Elections 2022 :

Pour l'élection 2022, les projets devront être déposés avant le 24/02 au plus tard. Passé ce délai, aucun projet ne sera accepté et ne pourra être présenté aux étudiants lors des phases de campagne.

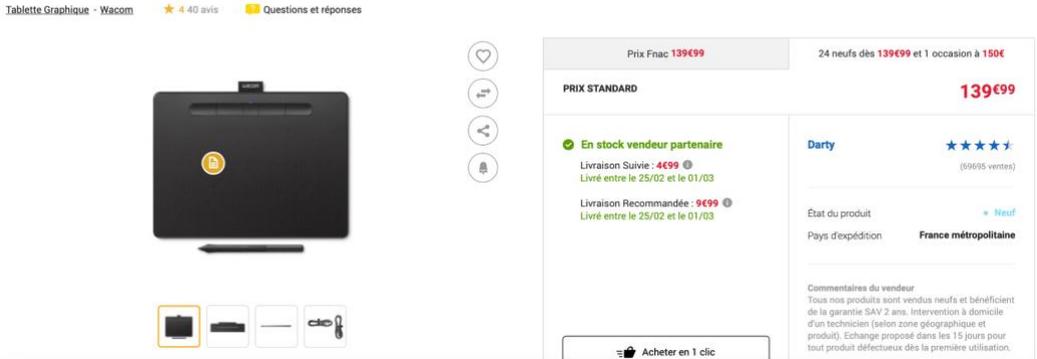
Démarche :

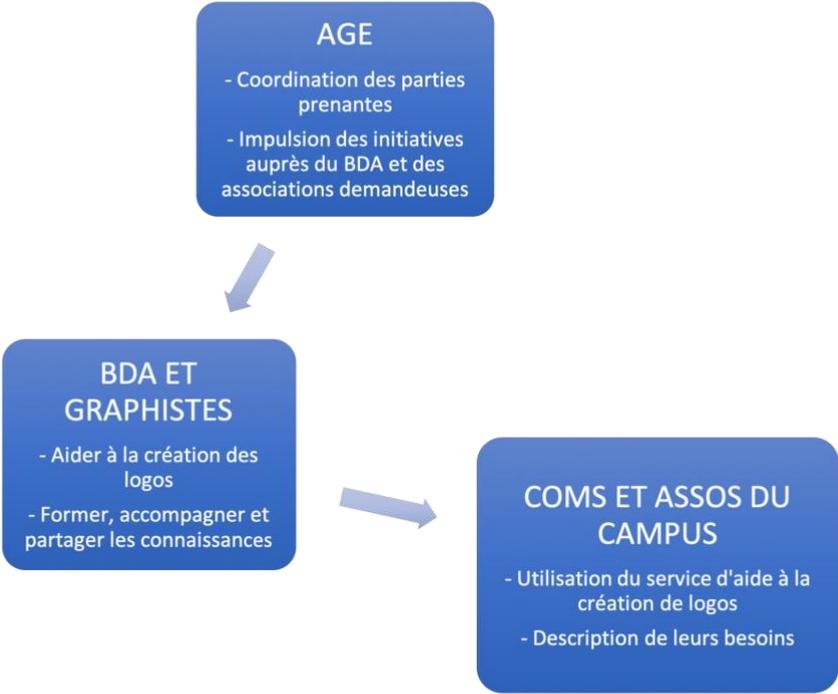
Ce document a pour but de questionner chaque projet sur le sens qu'il a pour l'association, les moyens à mettre en œuvre pour le réaliser et sur sa légitimité par rapport aux différents acteurs.

Document à compléter

Présentation du projet :	
Personne référente du projet, candidat concerné.	Alaric LAGNEAU
Projet n°	7
Libellé du projet	Aide à la réalisation de logos et d'illustrations numérisées
Problématique ou besoin auquel le projet répond.	La réalisation d'un logo est parfois difficile pour les com et associations. Comment accompagner et aider les coms/assos dans la conception de leurs logos pour améliorer leur visibilité auprès des étudiants ?

Présentation du projet

Description du projet	<p>Nous aimerions aider les différentes associations et commissions à réaliser leurs logos en les accompagnant dans la conception et la création de ceux-ci. L'objectif sera de définir la charte graphique et l'identité visuelle de l'association/commission ou d'un événement.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pour cela, des formations dédiées aux graphistes des coms et assos seront proposées. Ces formations seront données par l'équipe de graphistes du BDA et seront supervisées/coordonnées par le graphiste de l'AGE. Pour se faire, des débats sur le thème et sur les couleurs associées détermineront la ligne directive pour la réalisation de l'illustration. Une fois le cahier des charges conçu, le designer aidera et conseillera le graphiste de la com/asso en question. Le but sera de former ce graphiste et lui permettre d'avoir une des bases dans la création de logos. - Le processus technique sera le suivant : prise en photographie du dessin sur format papier, transfert de la photographie sur ordinateur, puis utilisation de la photographie comme fond de travail sur un logiciel de dessin (ici Adobe Photoshop CC 2019 ou Adobe Illustrator sur les ordinateurs en G102 et dans une autre salle en aile O). Le designer dessinera ensuite avec l'aide d'une tablette graphique en utilisant le logiciel. Une fois le design fini, il enregistrera l'illustration numérisée dans un format accessible à tous. Il s'assurera que les couleurs choisies puissent être imprimées par différents organismes (vêtements, stickers et autres goodies). L'illustration respectera l'intégrité de toute personne et ne présentera aucune portée religieuse, politique ou autre signe d'appartenance à un groupe social particulier. Elle n'aura aucune ambition d'être revendue à un organisme tiers dans un but lucratif. - L'AGE fournira 3 Tablettes graphiques (Wacom Intuos Medium, voir ci-dessous) sous la forme d'une caution (prix estimé à 100€) afin de fournir le matériel adéquat aux graphistes. <p>Tablette Wacom Intuos M Bluetooth Noire avec Stylet</p>  <ul style="list-style-type: none"> - Les personnes extérieures aux coms et assos pourront également emprunter les tablettes (de façon non prioritaire et pendant une durée limitée de 7 jours) pour découvrir le dessin numérique.
Public cible	Commissions et associations qui veulent créer leur identité visuelle.

Processus Concerné(s)	PO4 : Accompagner la vie associative
Schéma des parties prenantes ¹ .	 <pre> graph TD AGE[AGE - Coordination des parties prenantes - Impulsion des initiatives auprès du BDA et des associations demandeuses] --> BDA[BDA ET GRAPHISTES - Aider à la création des logos - Former, accompagner et partager les connaissances] BDA --> COMS[COMS ET ASSOS DU CAMPUS - Utilisation du service d'aide à la création de logos - Description de leurs besoins] </pre>

¹ On parle ici de dresser une cartographie des acteurs du projets lors de sa mise en place.



FICHE DE PREPARATION DE PROJET : AIDE AUX LOGOS

N° : PP1
Version : 0.1 2021
Page 4 sur 8

Veille et recherches	
Documents et sources utilisées.	Tablette Wacom Intuos M Bluetooth Noire avec Stylet - Tablette graphique avec stylet - Achat & prix fnac
Personnes, associations, entreprises contactées.	BDA : approbation du projet → Création d'un pôle / Groupe de travail de plusieurs étudiants graphiste pour la formation et l'aide à la réalisation des éléments visuels des coms et assos.



FICHE DE PREPARATION DE PROJET : AIDE AUX LOGOS

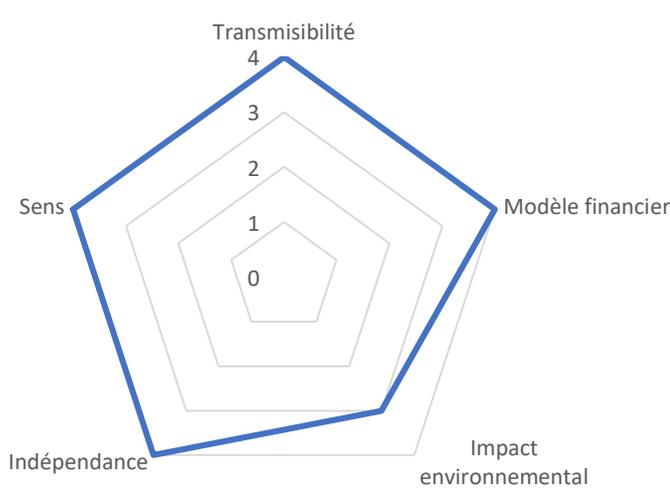
N° : PP1
Version : 0.1 2021
Page 5 sur 8

Diagnostic des besoins		Evaluation des ressources	
Besoins financiers :	Prix pour les 3 tablettes graphiques : 3 x 139,99 = 419,97 €	Ressources financières	Budget AGE (cf. Budget prévisionnel)
Besoins Humains :	Les graphistes et les volontaires - Mise en place du système : 5h - 1h/Semaine pour le graphisme et la coordination des parties prenantes.	Quelles échéances, quelle(s) personnes impliquées	- Recrutement des graphistes lors du premier trimestre de l'année scolaire 2022-2023 - Pôle du BDA, BDA
Besoins spatiaux	- Salle de réserve du matériel de l'AGE ou du BDA - Réservation de la salle de réunion de l'AGE pour les formations	Lieux concernés	Salle de l'AGE et/ou du BDA.

Autodiagnostic		
	Positif	Négatif
Externes	<u>Opportunités</u> -Amélioration de la qualité visuelle des associations et commissions de l'école -Amélioration des échanges entre l'AGE et les associations/ commissions	<u>Menaces</u> -Matériel qui peut être dégradé -Livraison tardive du matériel nécessaire
	<u>Forces</u> -Projet facile à transmettre et à mettre en place. -Réponds à une demande des associations/ commissions	<u>Faiblesses</u> -Créneaux de formation à trouver -Coût du matériel
Internes		

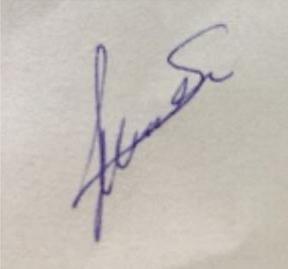
Evaluation globale

Evaluation RADAR



Pour chaque composante, vous mettez une note 5 représentant la meilleure note pour la composante. Exemple : *Une note de 5 en transmissibilité est un projet dont la passation est très simple à réaliser, une réunion suffi. Une note de 1 est un cadeau empoisonné.*

Etude d'impacts	
Impact environnemental ² (Consommation des ressources, déchets possibles, impact sur la biodiversité)	-Utilisation de composants (dans la tablette) tels que le lithium, plomb, zinc, étain, etc, lors de la fabrication des tablettes -Consommation en électricité
Mesure corrective envisagée (Peut-on éviter, atténuer, compenser cet impact ? Avec quels moyens ?)	Une fois obsolètes, les tablettes pourront être rendues pour qu'elles soient recyclées.

Validations	
Bureau de l'AGE	Signature 
Instances institutionnelles (DMVE, SG, Direction)	Signature
Autres parties prenantes	lu et approuvé - Servane Fournier (Présidente BDA) 

Commentaires :

² La mesure de l'impact via le bilan carbone peut être une composante intéressante pour certains projets, elle n'est cependant pas obligatoire.