

Description du document :

Ce document est à destination des bureaux candidats aux élections du conseil d'administration de l'AGE (« grand bureau »). Il fait partie du corpus de documents qui règlementent le déroulement des élections et des campagnes. Dans le cadre de leur candidature, chaque groupe d'étudiant peut proposer des nouveautés et les présenter pendant la période de campagnes. Ce document nécessairement complété pour chaque projet. Aucun projet ne pourra être présenté lors de la campagne si ce document n'est pas préalablement rempli et validé par le bureau de l'AGE.

Élections 2022 :

Pour l'élection 2022, les projets devront être déposés avant le 24/02 au plus tard. Passé ce délai, aucun projet ne sera accepté et ne pourra être présenté aux étudiants lors des phases de campagne.

Démarche :

Ce document a pour but de questionner chaque projet sur le sens qu'il a pour l'association, les moyens à mettre en œuvre pour le réaliser et sur sa légitimité par rapport aux différents acteurs.

Document à compléter

Présentation du projet	
Personne référente du projet, Candidat concerné.	Calixte de Somer, Pilote Communication du bureau RIVAGE
Projet n°	13
Libellé du projet	Aménagement de la laverie
Problématique ou besoin auquel le projet répond.	<p>Le principal besoin auquel nous souhaitons répondre est la visibilité des machines disponibles. Permettre aux étudiants de voir si des machines sont libres ou bien occupées pour qu'ils n'aient pas à se déplacer les bras chargés alors que toutes sont prises.</p> <p>Notre deuxième objectif est de dynamiser la salle en la rendant plus ludique pendant l'attente.</p>

Présentation du projet	
Description du projet	<p>Le projet consiste donc à mettre en place un système, accessible à distance, qui affiche le nombre de machines libres en temps réel. Cette démarche permet un meilleur étalage de l'affluence de la laverie et optimise le temps des étudiants en leur évitant de mauvaises surprises.</p> <p>Dans un premier temps, un graphique sera réalisé avec l'utilisation relative des machines en fonction des jours et heures de la semaine, à la manière des graphiques d'affluence que l'on peut trouver en cherchant le nom d'un commerce sur le moteur de recherche Google. Madame Brianchon nous a dit qu'elle avait accès à la "mémoire" des machines desquelles elle peut tirer le nombre d'utilisations par jour et l'horaire de chacune. Elle nous donnera ces données d'ici mars.</p> <p>Dans un second temps, une piste d'amélioration du système sera expérimentée, afin d'avoir une visibilité en temps réel sur les machines en service.</p> <p>Le deuxième plan consiste à rendre l'attente plus agréable par l'ajout de divertissements calmes. Ceux-ci doivent être durables, sobres, et donner une bonne image de l'école vis-à-vis des visiteurs, puisque cet endroit est un lieu de passage. Jeux, revues et brochures (en discussion), affiches d'informations (type plan du site de l'AGE et QR-code, rappel des possibilités et services proposés par l'AGE aux étudiants) et de culture générale seront à disposition pour les étudiants qui attendent dans le local. Il sera aussi possible de travailler sur l'ajout de prises électriques, qui manquent à ce jour.</p> <p>Les installations ne devront pas gêner le passage des équipes de nettoyage, et devront pouvoir résister à une désinfection quotidienne. Des jeux sans pions (pour éviter les vols, pertes ou détériorations) seront installés.</p>
Public cible	<p>Tous les élèves du campus UniLaSalle Beauvais, internationaux et élèves extérieurs sans machines à laver.</p> <p>Dans une moindre mesure, les extérieurs, de passage à la laverie, en particulier lors des vacances d'été.</p>
Processus Concerné(s)	PO3 : Gérer et animer la vie de campus



CHARTRE DE CAMPAGNE : FICHE DE PREPARATION DE PROJET

N° : PP1
Version : 0.1 2021
Page 3 sur 5

Schéma des parties prenantes ¹ .	Bureau Rivage, Services Généraux en la personne de Karine Brianchon (responsable aménagement), prestataire de la laverie, Nett'Oise
---	---

Veille et recherches	
Documents et sources utilisées.	
Personnes, associations, entreprises contactées.	Thomas VIVERET, responsable administratif chargé du Développement Durable sur le campus UniLaSalle Beauvais, Services Généraux (Clément Neveux, Karine Brianchon), SCGE (Stéphane Warnault, expert en domotique).

Diagnostic des besoins		Évaluation des ressources	
Besoins financiers :	Installations de divers moyens de divertissements (autocollants avec règles de jeux, points de culture générale + autres documents de communication) TOTAL : 150 €	Ressources financières	Budget AGE

¹ On parle ici de dresser une cartographie des acteurs du projets lors de sa mise en place.



CHARTRE DE CAMPAGNE : FICHE DE PREPARATION DE PROJET

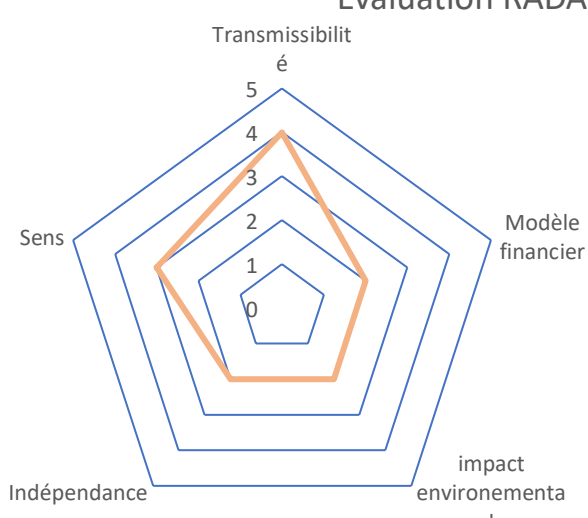
N° : PP1
Version : 0.1 2021
Page 4 sur 5

Besoins humains :	Recherche de jeux : 2 personnes de l'AGE pendant 2h Visuel + mise en place des jeux : 1 personne de l'AGE pendant 5 h Engagement bimensuel point culture : 1 personne de l'AGE pendant 2h TOTAL : 7 + 2 x 20 = 47h	Quelles échéances, quelle(s) personnes impliquées	QR-Codes prévus pour septembre 2022 Installations février 2023 Bureau RIVAGE (webmaster avec transmission de missions, membre de la com pour le visuel, membre du pôle inclusion) DSITN
Besoins spatiaux	Murs de la laverie ne comportant pas d'informations techniques sur le fonctionnement de la laverie. Tables de la laverie (coller des stickers de jeux dessus, les tables garderont leur utilité première) Espace au sol pour placer le kiosque à brochures (en discussion)	Lieux concernés	Laverie du campus.

Autodiagnostic ²		
	Positif	Négatif
Externes	<u>Opportunités</u> Mise à disposition des données de fonctionnement des machines par Mme Brianchon. Intérêt des services généraux pour le projet. Appui de la DSITN.	<u>Menaces</u> Possible mauvaise utilisation des ressources par les usagers : vol ou détérioration.
Internes	<u>Forces</u> Nombreux retours sur l'utilisation du lieu, accessibilité -> bonne connaissance du lieu.	<u>Faiblesses</u> Compétences en domotique non maîtrisées par le bureau.

Evaluation globale²

Evaluation RADAR



Pour chaque composante, vous mettez une note 5 représentant la meilleure note pour la composante. Exemple : Une note de 5 en transmissibilité est un projet dont la passation est très simple à réaliser, une réunion suffit. Une note de 1 est un cadeau empoisonné.

² Ces matrices vous servent à prendre du recul sur votre projet. Elles sont une évaluation qualitative, il est conseillé de les réaliser à plusieurs pour éviter d'être trop subjectif.



CHARTRE DE CAMPAGNE : FICHE DE PREPARATION DE PROJET

N° : PP1
Version : 0.1 2021
Page 6 sur 5

Etude d'impacts	
Impact environnemental ³ (Consommation des ressources, déchets possibles, impact sur la biodiversité)	Faible impact. Le principal impact concernera peut-être la partie numérique à installer pour collecter en temps réel les consommations (hardware).
Mesure corrective envisagée (Peut-on éviter, atténuer, compenser cet impact ? Avec quels moyens ?)	S'en tenir au diagramme d'affluence et ne pas installer de dispositif supplémentaire.

Validations	
Bureau de l'AGE	<i>Signature</i>
Instances institutionnelles (DMVE, SG, Direction)	<i>Signature</i>
Autres parties prenantes	<i>Signature</i>

Commentaires :

³ La mesure de l'impact via le bilan carbone peut être une composante intéressante pour certains projets, elle n'est cependant pas obligatoire.